



Es fa públic que mitjançant Decret d'Alcaldia de data 7.9.2018, s'ha acordat convocar el concurs de mèrits per la creació d'una borsa de treball de treballadors/treballadores familiars amb caràcter laboral temporal.

A continuació es transcriuen les bases:

Signat per mi, el Batle Pedro G. Moll Triay, as Migjorn Gran, en data de la signatura electrònica que consta al marge d'aquest document.

"BASES ESPECÍFIQUES PER LES QUALS S'HA DE REGIR EL CONCURS DE MÈRITS PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE TREBALLADORS/TREBALLADORES FAMILIARS AMB CARÀCTER DE LABORAL TEMPORAL

1.- Objecte de la convocatòria

És objecte d'aquesta convocatòria la creació d'una borsa de treball de treballadors/treballadores familiars, mitjançant el sistema de concurs de mèrits.

Els/les aspirants formaran part d'una borsa de treball que els donarà dret, segons l'ordre de puntuació obtingut en el procediment selectiu, a ser cridats per cobrir totes les necessitats de personal que puguin sorgir a l'àrea social, ja sigui en motiu del període estival, substitucions per maternitat, excedències, augment temporal de feina o altres causes. Aquesta borsa es mantindrà vigent per un període de tres anys o fins que es faci una nova borsa.

Aquest borsa deixa sense efecte les anteriors borses.

2.- Condicions i requisits que han de complir els/les aspirants

Per ser admesos al concurs els/les aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea o estranger no membre de la Unió Europea amb permís de residència i treball vigent i adient. D'acord amb allò que estableix la Llei 17/1993, de 26 de setembre, els/les nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva nacionalitat.
- b) Tenir 16 anys complerts el dia que finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds.
- c) No haver estat separat del servei, mitjançant expedient disciplinari, de cap administració pública, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per al compliment de les funcions públiques. Igualment no estar sotmès a sanció disciplinària o condemna penal que impedeixi en el seu Estat, l'accés a la funció pública si es tracta d'aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola, d'acord amb el que estableix el punt a) d'aquestes condicions.
- d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica que impedeixi el compliment de les funcions corresponents. Els aspirants que tinguin la condició de discapacitat hauran de presentar certificat dels òrgans competents





on s'acrediti aquesta condició i si té capacitat per a l'exercici de les feines pròpies del càrrec.

- e) No trobar-se inclòs en cap de les causes d'incapacitat previstes a la legislació per al desenvolupament del càrrec.
- f) Previ a la contractació, l'interessat/da haurà de fer constar la manifestació de no ocupar cap lloc o realitzar activitat en el sector públic i que no percebre pensió de jubilació, retir o orfenesa.
En cas de realitzar alguna activitat privada, haurà de declarar-ho en termini.
No trobar-se inclòs en cap dels supòsits d'incompatibilitat prevists a la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques.
- g) Disponibilitat d'incloure dins de la jornada de treball els caps de setmana o festius
- h) Estar en possessió del títol de graduat en educació secundària obligatòria (ESO) o equivalent.
- i) Estar en possessió dels títols o habilitacions següents:
- Tècnic/a en cures auxiliars d'infermeria (RD 546/1995)
 - Tècnic en atenció socio sanitària (FP, regulat pel RD 496/2003)
 - Qualificació professional d'atenció socio sanitària a persones dependents en institucions socials, creada mitjançant el Reial Decret 1368/2007, de 19 d'octubre.
 - Certificat de professionalitat d'atenció socio sanitària a persones en institucions socials (RD 1379/2008).
- j) Comptar amb el certificat B1 de coneixements de català emès per la Direcció General de Política Lingüística del Govern de les Illes Balears o reconegut per aquesta com equivalent, o bé superar la prova específica que es faci a l'efecte.

3.- Sol·licituds

Les sol·licituds per a optar al concurs de mèrits de treballador/a familiar, adreçades al batle, es presentaran a les oficines municipals, acabant el termini de presentació el **dia 28 de setembre de 2018** a les 14.00 hores, d'acord amb el següent model:

-----, nascut/da a -----, província d -----
, dia ---- d ----- de 19-- , domiciliat/a en -----, província d -----,
carrer -----, núm.-----, telèfon -----, correu electrònic----- i titular
del DNI núm -----, havent-se assabentat de la convocatòria del concurs de
mèrits per la creació d'una borsa de treball de Treballador/a Familiar, amb caràcter
temporal.

SOL·LICIT ser admès/admesa al concurs de mèrits per la creació de la borsa de treball de **TREBALLADOR/A FAMILIAR** i DECLAR que són certes les dades consignades i que complesc les condicions exigides per ingressar-hi, per la qual cosa adjunt la següent documentació justificativa dels requisits exigits a la base segona:

- Fotocòpia del DNI.





Consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats documentalment pels candidats/es, i de conformitat amb l'escala següent:

6.1.- Experiència professional:

6.1.1. Serveis a l'Administració Pública en llocs d'iguals o similars característiques durant els tres últims anys: 0,09 punts per mes treballat, fins a un màxim de 3 punts.

S'acreditarà mitjançant certificació de l'Administració, on consti la data d'inici i la data de finalització de la relació contractual, categoria i/o lloc de treball.

6.1.2. Serveis prestats a l'Administració Local, en llocs d'iguals o similars característiques durant els tres últims anys: 0,16 punts per mes treballat, fins a un màxim de 5 punts.

S'acreditarà mitjançant certificació de l'Administració, on consti la data d'inici i la data de finalització de la relació contractual, categoria i/o lloc de treball.

6.1.3. Per treballs realitzats en llocs d'iguals o similars característiques a l'empresa privada durant els tres últims anys: 0,06 punts per mes treballat, fins a un màxim de 2 punts.

S'acreditarà mitjançant certificació de l'empresa o còpia del contracte on consti la data d'inici i la data de finalització de la relació contractual, categoria i/o lloc de treball.

Un mateix mèrit que pugui rebre puntuació a més d'un apartat del punt 6.1. només es valorarà en aquell apartat que li otorgui major puntuació.

Els documents acreditatius de l'experiència professional hauran d'anar acompanyat d'informe de la vida laboral.

6.2. Formació i mèrits acadèmics:

Cursos de formació i perfeccionament, seminaris o jornades que tenguin relació amb el lloc a proveir, 0.02 punts per hora de curs, fins a un màxim de 3 punts.

La forma d'acreditar-se s'efectuarà mitjançant fotocòpia compulsada dels títols o certificacions corresponents.

6.3 Altres:

6.3.1.- Per estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments o equivalent: 0,25 punts. Aquests s'haurà d'acreditar mitjançant presentació de certificat o còpia compulsada del mateix.

6.3.2.- Coneixement de la llengua catalana:

Per certificats que superin el nivell de coneixements de català requerit a la plaça que es convoca, segons certificat de la Junta Avaladora de Català, els reconeguts per aquesta com equivalents, els expedits per l'EBAP o equivalents, amb el següent barem.

- certificat B2 o equivalent: 0,50 punts
- certificat C1 o equivalent: 0,75 punts
- certificat C2 o equivalent: 1 punt



7.- Selecció d'aspirants i proposta del tribunal

Acabada la qualificació dels mèrits, el tribunal formularà a la Junta de Govern la proposta d'una llista definitiva, per rigorós ordre de puntuació, per a la confecció de la borsa de treball.

8.-Funcionament de la Borsa de Treball

Un cop la llista d'aspirants a la borsa sigui definitiva, per a cobrir el lloc vacant es seguirà l'ordre dels aspirants segons les puntuacions obtingudes. El funcionament de la borsa serà el següent:

Es farà un primer intent de cridada telefònica, en cas de no obtenir resposta s'enviarà comunicació per altres mitjans (correu electrònic o similars) seguida d'un intent telefònic més, en un termini màxim de 4 hores.

L'aspirant que rebutja l'oferta de lloc de feina o no esrep resposta per primer cop, conservarà el seu lloc de puntuació. Quan es rebutja o no esrep resposta per segon cop, passaria a ocupar el lloc de la darrera persona que si que ha acceptat i ha cobert la substitució rebutjada i si renúncia o no esrep resposta per tercer cop passa a ser el darrer de la llista.

Les persones que siguin cridades per realitzar substitucions i es trobin en situació d'incapacitat temporal per malaltia ho hauran d'acreditar mitjançant un justificant metge, en un termini màxim de 4 dies davant de l'Ajuntament, per tal de mantenir el lloc a la llista. De no presentar-ho, se li aplicarà el procediment descrit.

9.- Incidències.

El tribunal queda autoritzat per resoldre els dubtes que es puguin presentar i prendrà els acords necessaris per al bon ordre de la selecció en tots els casos que aquestes bases no preveuen.

10.- Impugnacions

La present convocatòria i els actes administratius que se'n deriven i de l'actuació del tribunal, podran ser impugnats en els casos i en la forma establerts per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



